

УТВЕРЖДЕНО

Решением Электроэнергетического Совета СНГ
Протокол № 44 от 1 ноября 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о судействе Международных соревнований оперативного персонала электростанций, электрических и тепловых сетей государств-участников СНГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о судействе Международных соревнований оперативного персонала электростанций, электрических и тепловых сетей государств-участников Содружества Независимых Государств (далее – Положение) разработано на основании Решения 43-го заседания Электроэнергетического Совета от 24 мая 2013 года в развитие Положения о проведении Международных соревнований оперативного персонала электростанций, электрических и тепловых сетей государств-участников Содружества Независимых Государств (далее – Международные соревнования).

1.2. Настоящее Положение определяет состав и порядок назначения судейского корпуса, его функции и организацию судейства Международных соревнований.

1.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения по предложению членов Электроэнергетического Совета СНГ, которые вступают в силу после их утверждения в установленном порядке.

2. Состав и порядок назначения судейского корпуса

2.1. Судейский корпус Международных соревнований состоит из Главной судейской комиссии и судейских бригад на этапах.

Судейский корпус обладает исключительным правом оценки действий команд, принимающих участие в Международных соревнованиях.

2.2. Состав Главной судейской комиссии утверждается Председателем Оргкомитета Международных соревнований и включает полномочных представителей государств-участников, разработчиков программных средств, представителей Организатора и независимых представителей государств, в том числе не участвующих в Международных соревнованиях, на основании рекомендации Оргкомитета.

Количественный состав Главной судейской комиссии определяется решением Оргкомитета.

Главный судья Международных соревнований назначается Председателем Оргкомитета из независимых представителей – членов Главной судейской комиссии за 60 дней до начала Международных соревнований.

2.3. На каждом этапе Международных соревнований формируется судейская бригада, состоящая из трех членов: старший судья и два судьи. Состав судейских бригад на этапах утверждается Главным судьей по представлению государств-участников за 30 дней до начала Международных соревнований. Общее количество кандидатур судей от каждого государства-участника должно быть одинаковым.

Старшие судьи на этапах назначаются по представлению государств-участников в соответствии с закреплением этапов.

Остальные судьи назначаются из общего числа предложенных судей путем жеребьевки. Обязательным условием является отсутствие в судейской бригаде более чем одного представителя государства-участника.

2.4. Старший судья и судьи на каждом этапе несут персональную ответственность за объективность оценки действий команд на этапе в соответствии с критериями, определенными Положениями о проведении этапов, утвержденными в установленном порядке, и нормативно-технической документацией государств-участников.

2.5. В день торжественного открытия Международных соревнований Главный судья от имени судейского корпуса произносит торжественную клятву перед участниками Международных соревнований (Приложение 1).

2.6. Судейский корпус на период проведения Международных соревнований обеспечивается соответствующими знаками, удостоверяющими статус судей.

3. Главная судейская комиссия

3.1. Главный судья Международных соревнований руководит работой Главной судейской комиссии и оперативной работой Секретариата.

3.2. Главная судейская комиссия осуществляет:

- проведение установочного семинара судей на этапах не позднее, чем за один день до начала Международных соревнований;

- организацию, при необходимости, дополнительного инструктажа судей;

- ежедневный выборочный контроль работы судейских бригад;
- подготовку предложений о замене члена судейской бригады на этапе на резервного судью в случае грубого нарушения им судейской этики или невозможности выполнения им своих обязанностей;

- необходимую корректировку графика выполнения работ на этапах по техническим условиям в процессе проведения Международных соревнований;

- рассмотрение апелляций команд, членов судейских бригад, членов Главной судейской комиссии и, при необходимости, других участников Международных соревнований на решения и действия судейских бригад на этапах;

- рассмотрение и подготовку к утверждению Протоколов проведения этапов Международных соревнований;

- подготовку к утверждению итогового по дню «Экрана хода Международных соревнований» для передачи его в СМИ и участникам Международных соревнований.

3.3. Главный судья Международных соревнований утверждает:

- Положения о проведении этапов Международных соревнований, разрабатываемые государствами-участниками в соответствии с распределением этапов, принимаемым в установленном порядке;

- состав судейских бригад на этапах;

- график выполнения работ на этапах – непосредственно после жеребьевки команд;

- Протоколы проведения этапов Международных соревнований;

- итоговый по дню «Экран хода Международных соревнований»;

- предложения о замене члена судейской бригады на этапе;

- Протокол итогов Международных соревнований.

3.4. Решения Главной судейской комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Главного судьи.

При принятии решений Главной судейской комиссии каждое государство имеет один голос.

Голос Главного судьи не является голосом конкретного государства.

4. Судейские бригады на этапах Международных соревнований

4.1. Работой судейской бригады на этапе руководит старший судья, который обеспечивает:

- подготовку к утверждению Положения о проведении этапа Международных соревнований;

- работу судейской бригады на этапе;

- выдачу руководителю работ команды задания на выполнение работ на этапе Международных соревнований и команды на начало производства работ;

- передачу оформленного в установленном порядке Протокола проведения этапа Международных соревнований в Секретариат.

4.2. Судейская бригада на этапе Соревнований осуществляет:

- ознакомление членов команды с рабочими местами, техническими средствами, контроль их целостности и работоспособности перед началом выполнения работ на этапе;

- информирование членов команды о порядке выполнения работ на этапе;

- контроль правильности заполнения оперативно-технической документации;

- хронометраж времени выполнения задания;

- контроль за соблюдением командой порядка на рабочих местах при прохождении этапа;

- организацию оперативного устранения возникших неисправностей технических средств;

- предотвращение присутствия посторонних лиц на рабочих местах выполнения работ на этапе и их вмешательства в действия команды из зоны наблюдения;

- оценку соблюдения технологии выполнения работ, необходимых организационных и технических мер безопасности;

- оценку выполнения заданий членами команды на этапе в строгом соответствии с Положением о проведении этапа Международных соревнований;

- оформление Протокола проведения этапа Международных соревнований;

- подведение итогов выполнения работ на этапе в присутствии руководителя команды, ознакомление с ними руководителя работ и разъяснение членам команды допущенных ошибок.

4.3. Судьи, по прибытию команды на этап, должны опросить всех её членов о самочувствии и готовности к выполнению работы. Отсутствие жалоб на здоровье и готовность к выполнению работы подтверждается подписями каждого члена команды в бланке задания на этап.

4.4. Судьи во время выполнения работ на этапах контролируют соблюдение запрета общения руководителя команды государства-участника и других лиц с членами команды и судьями на этапе.

4.5. Каждый судья фиксирует выполнение операций на этапе членами команды и дает им оценку в соответствии с системой подсчета баллов, указанной в Положении о проведении этапа Международных соревнований.

4.6. В процессе проведения Международных соревнований судьям не разрешается делать замечания членам команды и обсуждать с ними правильность выполнения задания.

Судьи имеют право задавать уточняющие вопросы членам команды при возникновении неясности в оценке их действий только после завершения работ на этапе. Все замечания судей с аргументацией, основанной на требованиях Положения о проведении Международных соревнований, Положения о проведении этапа Международных соревнований и действующей нормативной документации государства-участника, оформляются в виде приложения к Протоколу проведения этапа Международных соревнований, о чем в Протоколе делается соответствующая запись.

4.7. Старший судья этапа на основе консолидированного решения судейской бригады оформляет Протокол проведения этапа Международных соревнований. В случае разногласия во мнениях судей по оценке действий членов команды судьи имеют право отметить свое особое мнение в Протоколе проведения этапа Международных соревнований с соответствующей аргументацией.

Протокол проведения этапа Международных соревнований подписывается старшим судьей и судьями на этапе. Руководитель работ подписывает Протокол в графе «С результатами ознакомлен» с проставлением даты и времени ознакомления. Старший судья или один из судей не позднее, чем через 1 час после подписания, передает Протокол проведения этапа Международных соревнований в Секретариат вместе со всей документацией, предусмотренной Положением о проведении этапа Международных соревнований.

Протокол регистрируется в Секретариате с отметкой времени сдачи в Бланке приема-передачи (Приложение 2). Руководитель команды или руководитель работ по запросу может получить копию Протокола проведения этапа Международных соревнований.

5. Система оценок

5.1. Оценка работ на этапах производится по балльной системе.

5.2. Конкретные критерии оценок, включая порядок начисления поощрительных и штрафных баллов, норму времени на выполнение заданий на этапах и другие, регламентируются Положениями о проведении этапов Международных соревнований.

5.3. В случае отстранения команды от выполнения этапа оформленный Протокол проведения этапа Международных соревнований с обоснованием причин отстранения и отметкой времени остановки работ должен быть представлен в Главную судейскую комиссию в течение 30 минут после отстранения команды. Главная судейская комиссия должна рассмотреть данный Протокол в течение одного часа и принять окончательное решение – либо обнулить результат прохождения командой этапа, либо начислить команде баллы за выполненные на этапе операции с применением штрафных санкций за нарушения.

Данные ситуации должны быть отражены в Положениях о проведении этапов Международных соревнований.

Судьи должны аргументировать принятое решение, ссылаясь на Положение о проведении Международных соревнований, Положение о проведении этапа Международных соревнований и действующую нормативную документацию государства-участника.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Рассмотрение апелляций и принятие решений по ним осуществляет Главная судейская комиссия.

6.2. Руководитель команды имеет право подать в Главную судейскую комиссию через Секретариат апелляцию на решение судейской бригады на этапе не позднее, чем через 90 минут после сдачи Протокола проведения этапа в Секретариат.

6.3. Апелляция подается в письменном виде установленной формы (Приложение 3) с указанием причин ее подачи и аргументацией со ссылками на соответствующие пункты Положения о проведении Соревнований, Положения о проведении этапа Международных соревнований и действующей нормативной документации государства-участника.

Апелляция должна быть рассмотрена на заседании Главной судейской комиссии до конца текущих суток Международных соревнований и до окончательного подведения итогов.

6.4. При положительном решении по апелляции снятые баллы восстанавливаются.

Если в процессе рассмотрения апелляции будут выявлены ошибки в документации, в том числе в Положении о проведении этапа Международных соревнований, в Положении о проведении Международных соревнований, в Положении о судействе Международных соревнований и т.п., Главная судейская комиссия направляет представление в Оргкомитет Международных соревнований с просьбой о внесении в установленном порядке изменений в соответствующие документы до проведения следующих Международных соревнований.

6.5. При отклонении апелляции с команды дополнительно снимается 50% баллов, поданных к опротестованию.

6.6. По нулевым оценкам в целом за этап апелляции не принимаются.

6.7. По результатам рассмотрения апелляции составляется Протокол по форме (Приложение 4), который подписывается членами Главной судейской комиссии и утверждается Главным судьей Международных соревнований.

7. Подведение итогов

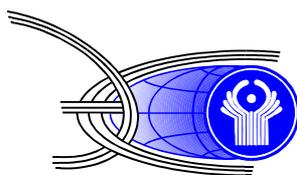
7.1. Принятый Секретариатом Протокол проведения этапа передаётся на визирование Главной судейской комиссии с отметкой текущего времени. В случае отсутствия апелляции, то есть через 90 минут после регистрации Протокола проведения этапа Секретариатом, результаты засчитываются в качестве окончательных и вносятся в «Экран хода Международных соревнований».

7.2. Секретариат готовит итоговую суммарную и поэтапную таблицы Международных соревнований с указанием набранного каждой командой количества баллов, в том числе штрафных и поощрительных баллов.

7.3. На основании итоговой таблицы Международных соревнований Главная судейская комиссия готовит и подписывает на своем заключительном заседании Протокол итогов Международных соревнований, утверждаемый Главным судьей Международных соревнований.

К Протоколу итогов Международных соревнований прилагаются протоколы рассмотрения апелляций.

7.4. Протокол итогов Международных соревнований направляется в Оргкомитет, который на своём заседании определяет команду-победительницу, команды, занявшие призовые 2-е и 3-е места, номинантов по номинациям, установленным Положением о проведении Международных соревнований, и другие формы поощрения участников Международных соревнований.



**Электроэнергетический Совет
Содружества Независимых Государств**

Международные соревнования оперативного персонала

(наименование соревнований)

КЛЯТВА ГЛАВНОГО СУДЬИ

Я, _____, от имени всех членов Главной судейской комиссии, членов судейских бригад на этапах Международных соревнований **КЛЯНУСЬ:**

○ *добросовестно исполнять обязанности, возложенные на судейский корпус Международных соревнований;*

○ *осуществлять судейство доброжелательно, беспристрастно, объективно и принципиально, соблюдая Положения о проведении Международных соревнований, учитывая возможные различия в нормативно-технической документации государств-участников;*

○ *оперативно реагировать на все предложения и замечания участников Международных соревнований и принимать по ним справедливые решения;*

○ *неукоснительно следовать принципам профессионализма и профессионального братства.*

В Главную судейскую комиссию

Апелляция
команды _____ на решение
(государство-участник)
судейской бригады этапа № _____

При выполнении заданий этапа № _____ судейской бригадой на этапе были сделаны следующие замечания, повлекшие за собой снижение оценки за выполнение этапа:

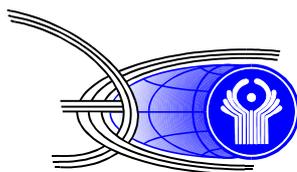
Суть замечаний судей и количество снятых баллов

Разъяснения (аргументация со ссылками на пункты Положения о Международных соревнованиях, Положения о выполнении этапа Международных соревнований, действующей нормативно-технической документации государства-участника)

Ходатайство (суть просьбы)

Таким образом, прошу (предполагаемый результат апелляции)

Руководитель команды _____ (Ф.И.О.)



**Электроэнергетический Совет
Содружества Независимых Государств**

Международные соревнования оперативного персонала

_____ (наименование соревнований)

«Утверждаю»

Главный судья Международных соревнований
_____ (Ф.И.О.)

«__» _____

Протокол

Решения Главной судейской комиссии
по апелляции команды _____
(государство-участник)
на решение судейской комиссии этапа № _____

Г. _____
(место проведения соревнований)

«__» _____

Главная судейская комиссия, рассмотрев апелляцию команды (государство-участник) на решение судейской бригады этапа № ____, приняв во внимание аргументы руководителя команды и старшего судьи на этапе,

РЕШИЛА:

Подписи членов Главной судейской комиссии:

С решением Главной судейской комиссии ознакомлен: _____